

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №36 «Золотой петушок»  
ЯМР

**ПРИКАЗ**

№ 69/1/ОД

от 30.08.2023 г.

**О внесении изменений в Программу развития МДОУ № 36 «Золотой петушок» ЯМР на период 2020-2024 гг.**

**Приказываю:**

Внести в Программу развития МДОУ № 36 «Золотой петушок» ЯМР следующие изменения:

1. Дополнить таблицу п.5 раздела 1 «Паспорт Программы» следующим содержанием (стр.3):

Основания для разработки программы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., от 04.08.2023г)

- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»

- Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации»

- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно нравственных ценностей»

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»

- Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2022года №955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 года №72264)

2. В этом же п.5 слова «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях. СанПиН 2.4.1.3049-13» заменить следующим:

- санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

- санитарные правила и нормы СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»
- санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

3. Дополнить таблицу п.6 раздела 1 «Паспорт Программы» следующим содержанием (стр.4)

Цель Программы:

Совершенствование в ДОУ интегративного образования в соответствии с ФГОС ДО, с требованиями федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО), реализующих право каждого ребенка на качественное дошкольное образование, полноценное развитие в период дошкольного детства, как основы успешной социализации и самореализации.

4. Дополнить таблицу п.7 раздела 1 «Паспорт Программы» следующим содержанием (стр.4)

Задачи Программы:

1. Осуществить переход на ФОП ДО с 01.09.2023, обеспечивая эффективную работу ДОУ в современных условиях при решении задач, определенных в ФГОС ДО, ФОП ДО, профессиональном стандарте для педагогов дошкольного образования.

2. Создавать условия для формирования эффективной образовательной среды в дошкольной организации с целью разностороннего развития воспитанников в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

3. Внедрение пакета типовых документов дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями федеральной образовательной программы.

5. Дополнить таблицу п.8 раздела 1 «Паспорт Программы» следующим содержанием (стр.5)

«Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

1. Созданы оптимальные материально-технические, кадровые и организационно методические условия организации образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с требованиями ФОП ДО.

2. Предметно – пространственная образовательная среда отвечает современным требованиям, обновлена безопасным оборудованием и инвентарем с учетом особенностей каждого возрастного периода в соответствии с ФГОС дошкольного образования и требованиями ФОП ДО.

3. Расширено взаимодействие с социумом и сетевым окружением дошкольной организации.

Прогнозируемые трудности:

**Возникновение трудностей у педагогов реализующих ФОП ДО:**

- Прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работникам по вопросам применения ФОП ДО, организация образовательной платформы, ресурсов для онлайн взаимодействия, организация научно-практических семинаров, тренингов, работы педагогических мастерских конкурсов профессионального мастерства, мастер – классов. Решение: Пополнение базы методической литературы.
- Низкая компетентность родителей (законных представителей).  
Решение: Разработка способов трансляции педагогических находок и методических приёмов педагогической деятельности, организация и проведение разнообразных мероприятий, в том числе и онлайн взаимодействия.
- Недостаточная информированность населения об образовательных услугах.  
Решение: Выпуск информационной продукции, освещение вопросов через социальные сети (VK, Телеграм-канал, сайт ДООУ), СМИ, встреча с родителями (законными представителями).
- Недостаточное методическое и игровое оснащение по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.  
Решение: Приобретение методических пособий в соответствии с требованиями ФОП ДО. Организации эффективной образовательной среды с целью развития и приобщения детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа.»

6. В информационной справке о МДОУ №36 «Золотой петушок» ЯМР в пункте 2.1 четвертый абзац изложить в следующей редакции:

«Предметно-развивающая среда Учреждения создается и формируется в соответствии с ФГОС ДО и Образовательной программой детского сада на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Постоянно модернизируется, предоставляя каждому ребенку различные возможности для всестороннего развития и приобретения тех или иных качеств личности. Создает образовательное пространство, способное обеспечить развитие самостоятельности, саморегуляции, сделать ребенка полноценным субъектом образовательных отношений. Соответствует требованиям безопасности. РППС доступна как нормотипичным детям, так и детям с ограниченными возможностями здоровья или особыми образовательными потребностями.» (стр.8)

В абзаце «Прием воспитанников в МДОУ осуществляется в соответствии с «Правилами приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования, перевода, обмена и обучения воспитанников», слова: «утвержденными приказом заведующего МДОУ № 36 «Золотой петушок» ЯМР № 37/1 от 02.07.2020 г.» заменить словами «утвержденными приказом заведующего № 25 от 12.04.2021 с изменениями от 06.03.2023 г. приказ №17»; слова «В МДОУ принимаются дети от 1.5 до 7 лет» заменить словами «В МДОУ принимаются дети в возрасте от 1 года до 7 лет».

7. В п. 2.5 после таблицы слова «Основная образовательная программа дошкольного образования в МДОУ обеспечивает разностороннее воспитание, обучение и развитие детей от 1.5 лет» читать «Образовательная программа дошкольного образования в МДОУ обеспечивает разностороннее воспитание, обучение и развитие детей от 1 года» (стр. 11)
8. В первом абзаце на стр. 12 заменить «планируемые результаты освоения детьми Основной Образовательной Программы в соответствии с ФГОС являются целевые ориентиры, которые предполагают формирование у детей дошкольного возраста предпосылок у учебной деятельности» на: «планируемые результаты освоения ОП ДО МДОУ представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребенка дошкольного возраста на разных возрастных этапах и к завершению ДО.»
9. В п.2.6, 3.1 слова «основная образовательная программа» читать «Образовательная программа»
10. П.6 «Основные направления Программы развития МДОУ» дополнить содержанием:  
6.Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную и воспитательную деятельность детского сада, приобщение детей к семейным ценностям, традициям, формирование «ответственного родительства»
11. В раздел 6.1 (стр.24) включить таблицу «Программное обеспечение, методики, технологии по выполнению задач Программы развития»

№	Концептуальные направления	Направления развития	Период реализации	Характеристики
1	Программное обеспечение, методики, технологии	Проектирование и реализация ОП ДО, АОП ДО	2022-2026	Методическое обеспечение ОП ДО, АОП ДО. Разработка индикаторов реализации ОП ДО, АОП ДО

12. В раздел 6.1.включить:

«План-график мероприятий, направленных на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО.

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Проведение педагогических советов, посвященных	Февраль, август	Заведующий, старший воспитатель	Протоколы

вопросам внедрения ФОП ДО в образовательный процесс			
Издание приказа о переходе на ФОП и разработка плана- графика перехода	февраль	заведующий	приказ
Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	март	Рабочая группа педагогов	Приказ о создании рабочей группы
Мониторинг РППС	Июнь-сентябрь	Рабочая группа педагогов	Аналитическая справка
Составление проекта ОП ДОУ с учетом ФОП ДО	Май-июнь	Рабочая группа педагогов	Проект программы
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
Сформировать банк данных нормативно- правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Февраль-май	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Февраль-май	Рабочая группа педагогов	Листы ознакомления
Внесение изменений в Программу развития ДОУ	Август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательно й организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно- образовательной деятельности	Август	Заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в	По необходимости	Заведующий	Приказы

соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования			
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель - май	Старший воспитатель	консультация
Повышение квалификации педагогов по вопросам применения ФОП ДО (КПК, вебинары)	В течение года	Старший воспитатель, педагоги	Документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной программы образования ДО	июнь - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	июнь - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы	июнь - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы			
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель	Рекомендации, методические материалы и т. п.
<b>5. Информационное обеспечение</b>			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Май, сентябрь	Педагоги групп, старший воспитатель, заведующий	Протоколы родительских собраний
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель	Информация на стенде
<b>6. Финансовое обеспечение</b>			
Провести анализ учебно-методического комплекта к обновленной ОП с целью выявления дефицитов.	Июнь (при необходимости)	Старший воспитатель	Аналитическая справка с итоговым перечнем необходимых методических материалов

Заведующий МДОУ № 36 «Золотой петушок» ЯМР



Т.Н. Казанкова